|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **CONTROL DE ASISTENCIA A REUNIONES Y EVENTOS** | VERSION: 1 |
| CODIGO: FOR-DO-032 |
| PAGINA: 1 DE 1 |
|  |
| **TEMA** |  | **FECHA (dd/mm/aaaa)** |  |
| **ORGANIZADOR** |  | **LUGAR** |  |
|  |
| **NOMBRE** | **IDENTIFICACION** | **ENTIDAD** | **TELEFONO**  | **DIRECCION**  | **CORREO ELECTRONICO** | **FIRMA** |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |
|  |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |  |   |   |   |

